

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**  
ul. Grabowiecka 7  
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski  
tel. (41) 262-00-23; fax (41) 266-58-55  
NIP 661-13-54-894, REGON 000296176

Ostrowiec Świętokrzyski dn. 25.10.2023 r.

Znak sprawy: ZP.271.11.2023.RC

***Rozeznanie cenowe***  
**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**UL. GRABOWIECKA 7**  
**w Ostrowcu Św.**  
**Tel. 41 262 00 23**

***Rozeznanie cenowe o wartości poniżej 60 000 zł:***

***Wykonanie kompleksowych usług pogrzebowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2024 roku***

Rozeznanie cenowe sporządzone jest zgodnie z Wewnętrznym regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto wprowadzonego na podstawie Zarządzenia nr 10/2023 Dyrektora DPS w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Grabowiecka 7 z dnia 28 marca 2023 roku.

**1. Opis sposobu przygotowania oferty**

- a) Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z załącznikami i treścią rozeznania.
- b) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- c) Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
- d) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wszystkie załączniki.
- e) Na ofertę składają się:
  - parafowany przez oferenta wzór umowy (Załącznik Nr 1),
  - wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik Nr 2),
  - oświadczenie RODO (Załącznik Nr 3),
  - parafowany Protokół dot. wykonania kompleksowej usługi pogrzebowej (Załącznik Nr 4),
  - pełnomocnictwo w przypadku podpisania oferty przez osobę bezpośrednio nieumocowaną w dokumentach,
  - oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim,
  - aktualny wyciąg z KRS/CEIDG bądź innego rejestru lub informacja na jakiej stronie dostępny jest aktualny wpis, który zamawiający może samodzielnie pobrać, należy wskazać w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 2),
  - wszystkie dokumenty powinny zostać złożone w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
  - zamawiający dopuszcza negocjacje ceny w dół z wykonawcą, który zaproponuje najniższą cenę lub w przypadku zastosowania innych kryteriów oceny ofert, który otrzyma najwyższą liczbę punktów w danym postępowaniu w wybranej przez zamawiającego formie.

## 2. Określenie przedmiotu zamówienia i sposobu jego wykonania

Przedmiotem zamówienia jest **Wykonanie kompleksowych usług pogrzebowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2024 roku.**

Zakres przedmiotu zamówienia:

- a) Odbiór i transport zwłok z Domu Pomocy Społecznej **lub innego wskazanego przez zamawiającego miejsca** do zakładu pogrzebowego oraz z zakładu pogrzebowego na cmentarz zlokalizowany na terenie miasta Ostrowca Św.
- b) Zapewnienie pełnej usługi pogrzebowej zgodnie ze wskazanymi pozycjami w Szczegółowym cenniku kompleksowej usługi pogrzebowej (zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania wyboru poszczególnych pozycji, które zostaną zrealizowane w ramach jednej usługi pogrzebowej) znajdującym się w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 2.
- c) W przypadku pochówków osób zmarłych na COVID-19, wykonawca wykona usługę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym w zakresie dot. cmentarzy, pochówku zmarłych, postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi oraz transportem zwłok.
- e) Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania Protokołu dot. wykonania kompleksowej usługi pogrzebowej, stanowiący Załącznik Nr 4 do rozeznania, po wykonaniu każdego pochówku. Protokół stanowi potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi jak również stanowi potwierdzenie dla zamawiającego możliwości dokonania płatności na rzecz wykonawcy za jej wykonanie.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania stałości cen wskazanych w Formularzu ofertowym przez cały okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem zmiany obowiązującej stawki VAT lub sytuacji wyjątkowych, o których strony nie wiedziały w trakcie prowadzonego postępowania pomimo dochowania wszelkiej staranności. Szczegóły określa wzór umowy.
- g) Wszelkie zmiany do umowy możliwe są wyłącznie za zgodą stron zawartej umowy na piśmie.
- h) Wykonawca gwarantuje prawidłowe wykonanie usługi pogrzebowej z zachowaniem należytej staranności.
- i) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- j) Zamawiający wyłoni wykonawcę zgodnie z kryterium cenowym przedstawionym w ofertach.
- k) Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia leżą po stronie wykonawcy.
- l) Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez wykonawcę po zrealizowaniu zamówienia w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia do zamawiającego.
- m) Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia w zakresie przedmiotu umowy w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych okoliczności, będzie leżało to w interesie zamawiającego.
- n) W związku z ograniczeniem przez zamawiającego przedmiotu umowy, wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do zamawiającego.
- o) Termin realizacji umowy ustala się na okres 12 miesięcy od 01.01.2024 roku do końca grudnia 2024 roku.

- p) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie przed podpisaniem umowy.

### 3. Kryteria oceny:

- a) Zamawiający wyłoni wykonawcę zgodnie z kryterium cenowym, stanowiącym jedyne kryterium oceny, 100%. Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów. Punkty zostaną przyznane na podstawie poniższej kalkulacji:

$$C_n \text{ (najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert)} / C_b \text{ (Cena badanej oferty)} \times 100 \\ = \text{liczba punktów}$$

- b) Za cenę oferty należy rozumieć cenę brutto wskazaną w Formularzu ofertowym stanowiący, Załącznik Nr 2 do rozeznania. Cena do dwóch miejsc po przecinku.
- c) W Formularzu ofertowym należy podać ceny netto, procentową stawkę VAT oraz cenę brutto, z dokładnością do 0,01 zł. Zamawiający wymaga zaokrąglenia w górę liczby 5 występującej na trzecim miejscu po przecinku. Przykład: 2,675 = 2,68; 3,248 = 3,25.
- d) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, będzie spoczywał na wykonawcy.
- e) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokona oceny wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- f) Zamawiający poprawi wszystkie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Rozeznania, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, informując niezwłocznie wykonawcę o zaistniałej sytuacji poprzez adres e-mail lub w innej udokumentowanej formie.

### 4. Termin złożenia oferty

Termin składania ofert ustala się na dzień: **03.11.2023 r. 10:00.**

Oferty należy składać na adres ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Św. w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**ZP.271.11.2023.RC**

**Wykonanie kompleksowych usług pogrzebowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej**

**w (27-400) Ostrowcu Św., ul. Grabowiecka 7 w 2024 roku**

**Nie otwierać przed 03.11.2023 r. godz. 10:30**

Otwarcie ofert odbędzie się **03.11.2023 r. o godz. 10:30.**

### 5. Warunki płatności

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (kryterium cenowe).

Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie zamówienia zostanie ustalane na podstawie złożonego Formularza ofertowego (Zał. Nr 2).

Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przez zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia.

#### **6. Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami**

Małgorzata Bucior tel. 41 262 00 23, e-mail: malgorzata.bucior@dps7.home.pl

#### **7. Warunki umowy**

Do niniejszego zapytania ofertowego jest załączony wzór umowy (Załącznik Nr 1) stanowiący integralną część dokumentów postępowania.

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie wyłoniona jako najkorzystniejsza.

O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający poinformuje wykonawcę.

#### **8. Klauzula informacyjna do zamówień udzielanych poniżej kwoty 130.000 zł**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, nr tel. 41 262 00 23.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować za pomocą poczty email: iod@arx.net.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000 zł prowadzonym w trybie nie podlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu wyłonienia wykonawcy oraz zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z Domem Pomocy Społecznej.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (w celu zawarcia umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze), w związku z przepisami ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy o finansach publicznych.
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, z uwzględnieniem zasady jawności–dane wykonawców, którzy złożyli oferty oraz dane zwycięskiego wykonawcy lub informacja o unieważnieniu postępowania mogą zostać opublikowane na stronie internetowej BIP DPS.
6. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami dotyczącymi archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Pana prawo do: dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami.
8. Przysługuje Pani/Pana prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w sytuacji, gdy Pani/Pana uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych w zakresie wymaganym przepisami jest obligatoryjne. Podanie danych osobowych może być także warunkiem zawarcia umowy, a niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem możliwości udzielenia zamówienia.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

*Rozeznanie cenowe zatwierdził:*

**DYREKTOR**  
Domu Pomocy Społecznej  
ul. Grabowiecka 7, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

**Karolina Nowak**  
Dyrektor  
Domu Pomocy Społecznej  
Karolina Nowak